

第 27 回福岡県理学療法士学会演題募集要項

・演題募集はインターネットを利用した第 27 回福岡県理学療法士学会ホームページ上での演題登録のみとなります。

下記の要項を熟読した上で登録して下さい。

1. 学会日時及び会場

- 1) 日 時：平成 30 年 2 月 4 日（日） 9:00～ 受付開始予定
- 2) 会 場：福岡国際会議場 福岡県福岡市博多区石城町 2-1 TEL 092-262-4111

2. 応募資格

公益社団法人福岡県理学療法士会の会員の方に限ります。

3. 応募期間

平成 29 年 9 月 1 日（金）～平成 29 年 9 月 30 日（土）

4. 応募に関する問い合わせ先

学会ホームページ(<https://www.imagik.jp/fcpt>) *8 月より閲覧可能
公益社団法人福岡県理学療法士会事務所 TEL 092-433-3620 FAX 092-433-3621
当会ホームページ (<http://www.fukuoka-pt.jp/>)

5. 演題応募上の諸注意

- 1) 内容の類似している複数演題および他学会や雑誌等で発表済みの演題応募はご遠慮下さい。
- 2) 演題申し込みにあたっては、共同研究者の了解を得た上で応募して下さい。
- 3) 応募された抄録と学会当日の発表内容が大幅に異なることのないようにして下さい。
- 4) 本文中に研究対象にとって不利となるような属性（人名、施設名等）を記載しないように注意して下さい。
- 5) 抄録に関する著作権は公益社団法人福岡県理学療法士会に帰属します。
- 6) 筆頭演者が発表できない場合は必ず共同演者が発表を行ってください。

6. 応募演題に関する倫理上の注意

- 1) ヘルシンキ宣言等（倫理的な配慮）に沿った研究であることを確認し、説明と同意や個人情報の保護などの倫理的な配慮に関する記述をして下さい。

- 2) 必ず登録時に指定された箇所に倫理に関する記述をしてください。記述がない場合には登録できません。
- 3) 倫理委員会の承認を得ている場合には、その旨を記載して下さい。
- 4) 研究対象にとって不利益となるような属性（人名、施設名等）を記載しない等、プライバシーポリシーに十分配慮してください。
- 5) 利益相反の可能性がある事項（寄付金など）がある場合、研究助成がある場合はその旨を明記して下さい。
- 6) これらについては、すべて登録者の自己責任において登録を行ってください。

7. 演題登録方法

ユーザー登録後に、第 27 回福岡県理学療法士学会ホームページ (<https://www.imagik.jp/fept>) の「演題募集について」にアクセスし、案内にしたがって登録を行ってください。

ユーザー登録

演題登録を行うには、事前にユーザー登録が必要です。ユーザー登録を有効にするには、入力した電子メールアドレス宛に送信される確認メールによる認証が必要となります。2015 年度以降の九州理学療法士作業療法士合同学会及び第 26 回福岡県理学療法士学会（2016 年度）において演題登録または査読者登録を行った場合は、そのユーザー登録が継続して有効ですのでそちらをお使いください。もしユーザー名もしくはパスワードを忘れた場合は、ホームページの案内に従ってください。

ユーザー登録後に、学会ホームページの演題募集にアクセスし、案内にしたがって登録を進めてください。登録終了後、登録の際に入力された電子メールアドレス宛に登録完了通知が自動送信されます。メールアドレスを誤って入力すると、登録者へメッセージが送信されませんのでご注意ください。

1) 演題に関する情報

演題名、副題名（必要な場合のみ）、キーワード 3 つ、抄録の本文

2) 抄録の体裁及び文字数

本文の内容を【はじめに、目的】【方法】【結果】【結論】などの小見出しを付けて分類してください。小見出しには、必ず右記の【 】を付けてください。倫理に関する記述は、別の指定された入力フィールドに入力したものが、本文の後に自動的に追加されます。

文字数は全角換算（半角英数字は2文字を1文字に換算）で、1,200文字以内（倫理に関する記述含む）とします。図表は入れることはできません。

3) キーワードについての注意

キーワードは3つとし、標準的な用語を使用して、必ず単語一語で入力してください。

4) 文字種についての注意

機種依存文字も画面上に表示できているものは入力可能です。

5) 文字装飾について

HTML タグによる文字装飾の必要はありません。抄録入力画面下部の装飾ボタンを使用してください。ただし、文字装飾の種類は次の5種類（太文字・イタリック文字・アンダーライン・上付き文字・下付き文字）となります。

6) 登録に必要な情報

登録時に入力する情報は以下の通りです。予め確認してから登録に臨んでください。

i) 演者

全演者の氏名（ふりがな）、所属（ふりがな）、職種、会員番号

筆頭演者・共同演者とも所属機関を登録できます。演者数は筆頭・共同演者を含めて最大15名、所属機関は最大5施設まで登録可能です。共同演者は入力された順にしたがって表示されます。

ii) 連絡先

連絡先となる演者の電子メールアドレスは、職場の共有アドレスではなく個人用のアドレスを入力してください。また、本学会終了までアドレスの変更は行わないでください。なお、こちらからの演題受領メールや演題採否等のお知らせのメールが迷惑メールに振り分けられることがあります。こちらからのメールが届かない際には、迷惑メールフォルダをご確認の上、解除をお願いいたします。また、携帯メールのアドレスはトラブルを引き起こすことがありますので、絶対に登録しないようお願いいたします。フリーメールに関しては、yahoo、google メールならば使用可能です。

iii) 発表形式と演題分類

- ・ 発表形式：「口述発表」または「ポスター発表」
- ・ 演題分類：演題登録ページ上で表示される、以下の7分類から第1希望・第2希望をそれぞれ選択してください。

■基礎理学療法 ■神経理学療法 ■運動器理学療法 ■内部障害理学療法

■生活環境支援理学療法 ■物理療法 ■教育管理理学療法

7) 演題確認・訂正

演題登録後に登録情報の確認ができますので、文字数や誤記、文字化けの有無を確認・訂正してください。なお、応募期間中はIDとパスワードを用いてログインすることで、いつでも登録確認・訂正を行うことができます。

8) 演題審査

- ・ 演題の採択は査読委員会による選考結果を参考に学会長が決定します。
- ・ 演題の採否結果は電子メールにて連絡します。
- ・ 採択された演題の取り消しはできません。

【口述発表】

発表演者の方へ

発表データ受付を設置いたします。発表者は、各発表会場へお越しになる前に、開始1時間前までに発表データ受付に発表データの入ったメディア（USBフラッシュメモリまたはCD-R ※ CD-RW 不可）をご持参いただき、所定の機器で試写と動作確認を行ってください。また、開始10分前までには会場左前方の次演者席にお越しください。

発表データについて

- 1) 持ち込むデータは、必ず事前にウイルススキャンを行ってください。
- 2) ファイルはWindows版Microsoft PowerPoint 2007、2010、2013にて作成してください。（Macintosh版PowerPointで作成したデータは、互換性が損なわれる可能性があります。事前にWindows PCにて文字のずれ等、動作確認を行ってください。）
- 3) データを作成したPC以外で正常に動作するか、事前にご確認ください。

- 4) 枚数制限はありませんが、ファイルサイズが大きくなるように作成して下さい。
- 5) 動画の使用はできません。静止画像を使用する場合は、JPEG形式としてください。
- 6) 発表データは CD-R (CD-RW 不可) または USB フラッシュメモリのメディアにてご持参下さい。メディアには、当日発表されるデータのみ保存してお持ち込み下さい。発表データ以外はいれないでください。
- 7) CD-R に発表データをコピーする際には、必ずファイナライズ (セッションのクローズ・使用した CD のセッションを閉じる) 作業を行ってください。この作業を行わなかった場合、データを作成した PC 以外でデータを開くことができなくなり、発表が不可能となりますのでご注意ください。
- 8) 文字化けを防ぐため、下記フォントに限定して使用してください。
MS ゴシック、MSP ゴシック、MS 明朝、MSP 明朝、Arial、Arial Black、Century、Century Gothic、Times New Roman
- 9) 学会の PC にコピーしたデータは、会期終了後に学会主催者側で責任を持って削除いたします。

【ポスター発表】

発表演者の方へ

演者受付は、ポスター会場受付で行います。待機時間の 10 分前までに受付を済ませてください。演者リボンを胸の辺りの見えるところに必ず付け、開始時刻 10 分前に各自のポスター前で待機して下さい。なお、該当セッション時間中は、その場を離れないようお願いいたします。

- 1) ポスター掲示には、ポスターパネルを用意いたします。掲示はパネルの横 90cm×縦 160cm (予定) の範囲とします。パネル左上に演題番号を大会側で用意いたします。その右側に縦 20cm×横 70cm (予定) のサイズで、演題タイトル・演者名・所属を表記してください。
 - 2) ポスターは 2~3m の距離からでも十分に分かる大きさの文字で作成してください。
 - 3) ポスターはあらかじめ指定された時間内に指定された場所 (ご自身の演題番号のパネル) に貼付し、発表後も指定された時間内に撤去してください。
- ※ 指定時間を過ぎても撤去されないポスターは、大会側で処分いたしますので予めご了承ください。

日時	貼付時間	掲示時間	撤去時間
2月4日(日)	9:00~9:50	10:00~15:00	15:00~15:30

